

STAF



KERNACTIVITEITEN ANNO 2020

Het vakgebied staf is een verzameling van verschillende specialistische vakgebieden. Deze medewerkers adviseren over en versterken de kerntaken van de corporatie. De ontwikkelingen bij de verschillende stafafdelingen zijn divers. De rol van corporaties is de afgelopen jaren veranderd en zal de komende jaren nog sterker veranderen. Maatschappelijke vraagstukken, wet- en regelgeving, vastgoedontwikkeling en technologische innovaties beïnvloeden corporaties en hun bedrijfsvoering.

De stafmedewerkers houden zich bezig met het voorbereiden, ontwikkelen, effectueren en verbeteren van het corporatiebeleid op meerdere gebieden. Ook gaan ze over de besluitvorming binnen de corporatie. Ze leveren input aan andere afdelingen die het corporatiebeleid uitvoeren. Daarnaast zijn ze een klankbord voor het bestuur en vervullen zij een toetsende rol.

VERANDERINGEN RICHTING 2025

Het inhoudelijke speelveld van corporaties is dynamisch en complex. Ook ligt er een omvangrijke en complexe transitievraag voor de corporaties. Dit vraagt om strategische en tactische advies- en implementatievaardigheden van medewerkers van stafdiensten.

Een stafmedewerker moet verbindingen kunnen leggen en vanuit het eigen specialisme relaties leggen met andere

relevante onderwerpen en partijen die daar op actief zijn. Samenwerken met collega's in andere vakgebieden en met de buitenwereld is essentieel om een verschil te maken en de organisatie te kunnen adviseren hoe in te spelen op de ontwikkelingen.

De stafmedewerker van de toekomst is digitaal vaardig, heeft leiderschapsvaardigheden, zelfvertrouwen, sensitiviteit, gevoel voor verhoudingen, sterke adviesvaardigheden en een goede feeling met de praktijk. De complexe buitenwereld is structureel zichtbaar in datgene waarover de staforganisatie zich buigt en corporaties begeleidt om zich hier op aan te passen.

Voorbeelden van ontwikkelingen en innovaties die het dagelijkse werk gaan veranderen:

Dienend leiderschap helpen te ontwikkelen

Samenwerking bevorderen

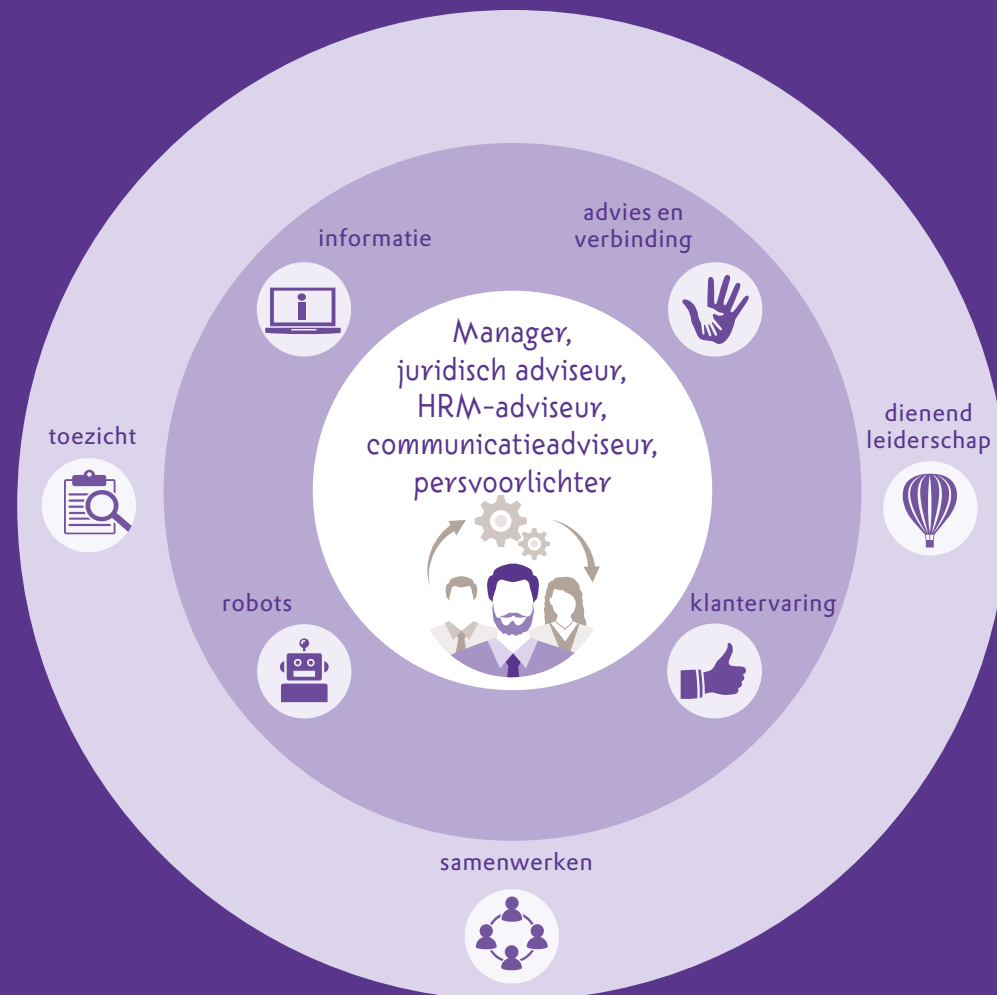
Organisatie en mensen ontwikkelen richting 2025

Integrale adviezen

Datagestuurde adviezen om dienstverlening te verbeteren

Adviseert de organisatie, bestuur en management

Begeleidt de transitie naar een toekomstbestendige (duurzame) organisatie en personeelsbestand



Maakt gebruik van innovatieve instrumenten voor proces, informatie en communicatie

Is gericht op dienstverlening en stelt primair proces en huurder centraal

STAF



**MANAGER, JURIDISCH ADVISEUR,
HRM-ADVISEUR,
COMMUNICATIEADVISEUR,
PERSVOORLICHTER**

**EXPERT,
ORGANISATIEADVISEUR,
VERANDERMANAGER**

ONTWIKKELINGEN TUSSEN 2020 EN 2025:

- Digitalisering en robotisering maakt het mogelijk om meer op basis van data te werken
- Eenvoudige activiteiten worden gestandaardiseerd en efficiënter uitgevoerd
- Veranderende omgeving en dienstverlening vraagt belangrijke rol in de transitie van organisatie, systemen en medewerkers
- Noodzaak tot samenwerking zowel intern als extern vraagt cultuurverandering en transitie

2020

WERK

- Inhoudelijk managen, voorbereiden, ontwikkelen van beleid en dit uitzetten bij afdelingen en medewerkers die het beleid uitvoeren
- Veel repeterende werkzaamheden
- Veel op uitvoerend/operationeel niveau
- Besluitvorming ligt bij de managers/staf/bestuur

SYSTEMEN

- Losse systemen, processen en afdelingen

PERSONEELS-BEHOEFTE

- Staf is nu een combinatie van verschillende technische vaardigheden, hierdoor is ervaring in deze specialistische gebieden vereist

KENNIS

- Mbo plus-/hbo-niveau
- Inhoudelijke kennis per afdeling goed op orde

VAARDIGHEDEN EN GEDRAG

- Inhoudelijke kennis van specialistische gebieden
- Denken in afdelingen
- Denken vanuit hiërarchie

2025

- Motiveren en adviseren van afdelingen en functionarissen en meer sturen op soft skills waarbij beleid en richting gezamenlijk worden bepaald in plaats van top-down aanpak
- Door toename van robotisering en automatisering verminderen repeterende werkzaamheden
- Toename in beheersmatige, projectmatige en adviserende werkzaamheden
- Afname van midden- en lijnmanagers door opkomst zelfsturende teams
- Besluitvorming komt meer decentraal te liggen, management is kaderstellend

- Eén integraal systeem waarin meerdere specialismen samenkomen en waar staf, bestuur en management overkoepelend naar kijken

- aBlijft kwantitatief ongeveer gelijk, wel andere samenstelling: minder uitvoerend meer expert

- Mbo plus-/hbo-niveau
- Van inhoudelijk naar voorspellen en vooruitkijken
- Kennis van ict-systemen om digitaal samen te werken
- Kennis van teamontwikkeling, verbinding en coachen

- Adviesvaardigheden
- Project en verandermanagement: leidinggeven aan transitie/veranderingen
- Intern en multidisciplinair samenwerken
- Servicegericht en dienstverlenend
- Communiceren
- Informatievaardigheden